

Compétences =
- Savoirs-être : compétences comportementales
- Savoirs-faire : compétences techniques

Compétences développées à travers le programme process méditerranée/afrique

Travail à l'international

- Mieux comprendre certains enjeux d'un territoire
- Approfondir l'apprentissage d'une langue
- Développer sa capacité de travail dans un milieu multiculturel
- Développer son ouverture d'esprit et sa tolérance
- Renforcer son adaptabilité
- Découvrir le monde de l'aide internationale
- Découvrir les partenaires du développement local

Travail en équipe

- Organiser son travail collectivement
- Créer des outils de communication interne
- Renforcer son écoute
- Apprendre à gérer des conflits
- Développer son esprit d'équipe (penser commun)

Réalisation d'un documentaire photo ou vidéo avec des professionnelles

- Organiser des recherches préalables
 - Mener des interviews préliminaires
 - Identifier et prendre contact avec des acteurs ayant un regard sur un sujet donné
- Identifier une problématique
- Définir un scénario de documentaire
- Etablir le planning des rencontres et des interviews à conduire pendant le tournage
- Tournage
 - Apprendre à manier et utiliser une caméra/un appareil photo
 - Construire un questionnaire d'interview
 - Mener des interviews filmées (anglais/français)

Montage de projet

- Développer un budget
- Construire un plan de communication
 - Pour les réseaux sociaux
 - Pour les partenaires
- Lever les fonds (AP, crowdfunding, mécénat)
 - Rédiger un projet
 - Négocier avec le partenaire
 - Pitcher son projet
- Organisation d'un événement de levée de fonds/sensibilisation
- Plannifier les activités

Mise en oeuvre du projet

- Gérer la logistique : déplacements, logements, per diem etc.
- Assurer le suivi administratif et financier du projet
 - Assurer la comptabilité
- Savoir s'adapter aux imprévisibilités d'un projet (développer sa flexibilité, son agilité et son adaptabilité)

Travail partenarial

- Accompagner des projets ESS
 - Travailler une stratégie de développement
 - Etablir un business plan
 - Développer un plan de communication
- Assurer la coordination entre acteurs
 - Animer une réunion
 - Faire des CR / bilans et analyses de réunion
- Présenter à l'oral les conclusions d'un travail d'équipe